



SIETARNEDERLAND

Jaarverslag **2017**

Inleiding

1. Samenstellingsverklaring	3
2. Sociaal Jaarverslag	4
Algemeen	4
Verslag activiteitencommissie	5
Verslag communicatiecommissie	7
Verslag Sietar Europe	7
Verslag Sietar Global Connect	8
3. Bestuursverslag	10
Overzicht werkzaamheden en projecten	10
Ledenoverview	12
Voornemens bestuur 2018	16
4. Financieel verslag	17
Balans per 31 december 2017	17
Basten & laten over 2017	18
Toelichting op de jaarrekening 2017	19

1. Samenstellingsverklaring

Werkzaamheden

Onze werkzaamheden bestonden, overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot samenstellingsopdrachten, in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. De aard en de omvang van deze werkzaamheden hebben tot gevolg dat deze niet kunnen resulteren in die zekerheid omtrent de getrouwheid van de jaarrekening welke aan een accountantsverklaring of aan een beoordelingsverklaring kan worden ontleend.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij het financieel jaarverslag samengesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening zoals opgenomen in Burgerlijk Wetboek Titel 9 Boek 2.

Algemeen

De activiteiten waarop SIETAR NL zich richt bestaat uit het krijgen van meer inzicht in de wijze waarop mensen uit verschillende culturen met elkaar omgaan en het bijdragen aan de verbetering van de interculturele communicatie.

Balans/ Resultaat

De balans per 31 december 2017 sluit met een bedrag van € 29.428,-
In het boekjaar 2017 is een nettoresultaat behaald van € 73,26,-

Voor nadere informatie verwijzen wij u naar de balans en het baten en lasten overzicht 2017, alsmede de toelichtingen hierop.

Hoogachtend,

Climb2Success

Norella Verwoord

2. Sociaal Jaarverslag

Oprichting

Per 25-10-1982 is SIETAR NEDERLAND opgericht om meer inzicht te krijgen in de wijze waarop mensen uit verschillende culturen met elkaar omgaan en om een bijdrage waarop mensen uit verschillende culturen met elkaar omgaan en om een bijdrage te leveren aan de verbetering van de interculturele relatie.

Doelstelling

Volgens de statuten heeft de vereniging de volgende subdoelen:

- a) het met elkaar in contact brengen van mensen die vanuit verschillende ervaringen, disciplines, werkvelden en dergelijke het bovenstaande doel nastreven;
- b) het organiseren van bijeenkomsten, seminars, lezingen e.d. ter bevordering van de uitwisseling van kennis en ervaring;
- c) het verzamelen van informatie, het opbouwen van documentatie, het (mede) verzorgen van publicaties, de verspreiding van kennis en inzichten met betrekking tot de interculturele communicatie;
- d) het stimuleren van bestaande en nieuwe activiteiten op het gebied van de interculturele communicatie, - educatie, -training en onderzoek;
- e) het samenwerken met andere organisaties binnen en buiten Nederland welke het genoemde doel nastreven, waaronder SIETAR verenigingen gevestigd in de andere landen.

Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar. In deze jaarrekening wordt verantwoording afgelegd over de periode 01 januari 2017 tot en met 31 december 2017.

Vestigingsplaats

De SIETAR Nederland is statutair gevestigd te Delft. De stichting is feitelijk vanaf medio 2017 gevestigd te Johan Huizingalaan 415, 1066 TX Amsterdam.

De samenstelling van het bestuur

Dagelijks bestuur:

Karin Mulders (voorzitter per 6 april 2017)
Eva van Ooijen (secretaris per 6 april 2017)
Norella Verwoord (penningmeester)

Algemeen bestuur: (per 6 april 2017)

Jacqueline Franssens (bestuurslid communicatie)
Nikki de Jong (bestuurslid activiteitencommissie)
Hanneke Brakenhoff (vertegenwoordiger van SNL binnen SIETAR Europa.)

In dit verslag worden onderstaande onderdelen uitgelicht:

- 1. Verslag Activiteitencommissie
- 2. Verslag Communicatie Commissie
- 3. Verslag SIETAR Europe
- 4. Verslag SIETAR Global Connect

Verslag activiteitencommissie 2017

Samenstelling activiteitencommissie:

- Dieko Boekel (t/m maart 2017),
- Ebru Erkilic (april t/m november 2017),
- Jacqueline Franssens (ook vanuit de Communicatie Team),
- Jan Hoogewerff (t/m april 2017),
- Leendert-Jan Verhappen (vanaf december 2017),
- Maya Butalid (vanaf april 2017),
- Michel Koot,
- Nikki de Jong (als 'linking pin' lid van Algemeen Bestuur),
- Wieteke de Jong (t/m december 2017).

In 2017 globaliseert de wereld verder en zijn collega's en bekenden steeds vaker ritueel met elkaar verbonden. Tegelijk lijkt er een steeds grotere afstand te ontstaan tussen mensen die bij ons in de buurt wonen en die we dagelijks op straat tegenkomen.

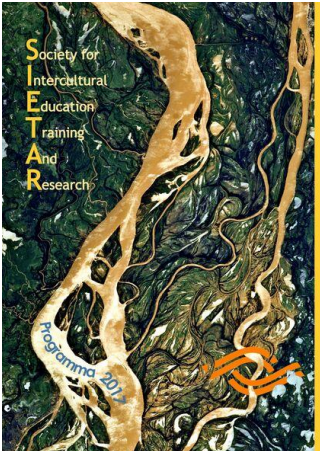
Het leven is net een reis van elkaar ontmoeten en weer je eigen weg gaan. Het wordt daarom steeds belangrijker om vaardig om te gaan met andersdenkenden, zowel in de zakelijke wereld als de persoonlijke leefwereld. Authentiek blijven en tegelijkertijd verbinding maken. Hoe? Wat zijn best practices? Hoe ontwikkel je de benodigde competenties? Dit waren de vragen die SIETAR in 2017 aandacht aan heeft besteed in haar seminars, expertmeetings en werkconferenties.

Het aanbod aan activiteiten was wederom net als andere jaren gevarieerd – er werd gediscussieerd over polarisatie, over diversiteit in leiderschap en diverse werkelden werden betrokken zoals de topsport, de media, het onderzoek en onderwijs, en innovatie en techniek.

In 2017 heeft SIETAR samengewerkt met maar liefst twee hogescholen, Windesheim Hogeschool in Zwolle en Hogeschool Den Haag.

Voor wat betreft de deelname aan de activiteiten is het onze wens om minstens 10% van ons ledenbestand naar onze activiteiten te laten deelnemen. Dit is ruimschoots gehaald bij de meeste activiteiten. Ook zijn er steeds enkele niet-leden die hun weg naar onze activiteiten hebben gevonden. Dit is goed voor de profilering van SIETAR en voor onze ledenwerving.

De werkzaamheden van de Activiteiten Commissie (AC) zijn wisselend te noemen. De AC werkt in duo's (een trekker en een supporter) om elke activiteit voor te bereiden. Er zijn dus momenten van pieken en dalen. Soms lukt het ons om binnen no-time sprekers te vinden, soms duurt de zoektocht wat langer. In een notendop "dynamisch, echte discussies in onze zoektocht naar programma's met body die er echt toe doen, zeer lerende houding als team, en daarbij ontzettend veel lol".



Wat is SIETAR?
SIETAR is een vakvereniging en platform van en voor professionals in diversiteit en intercultureel. Zij stimuleert onderling begrip en betere omgang tussen mensen met verschillende culturele achtergronden.

Wat doet SIETAR?
Met bijeenkomsten en andere activiteiten brengt SIETAR professionals met elkaar in contact en ondersteunt hen in hun verdere ontwikkeling.

- In **Seminars** werken we samen met kennisinstellingen en leggen we resultaten van recent onderzoek naast praktijkervaringen.
- In **Expertmeetings** delen we een thema uit met een gastspreker.
- In **Werkconferenties** staat de eigen bijdrage van de deelnemers centraal, zoals casussen of trainingmethoden. Werkconferenties sluiten met een eenvoudige maaltijd.

Lid worden?
Lidmaatschap kost € 100 per 12 maanden. Voor studenten is het eerste jaar gratis. Leden zijn automatisch lid van SIETAR Europa en krijgen korting bij deelname aan het congres (z.o.z.).
Kijk voor meer informatie over lidworden op www.sietar.nl

2017
In 2017 globaliseert de wereld verder en zijn collega's en bekenden steeds vaker ritueel met elkaar verbonden. Tegelijk lijkt er een steeds grotere afstand te ontstaan tussen mensen die bij ons in de buurt wonen en die we dagelijks op straat tegenkomen.

18 Januari - WERKCONFERENTIE POLARISATIE (zie ook www.sietar.nl)
De gouden van polarisatie vinden steeds vaker ons om heen. Hoe kunnen we met deze polarisatie omgaan? Hoe kunnen we verandering brengen? Het gaat in gesprek met de deelnemers en professionals van de diversiteit in leiderschap.

29 Februari - EXPERTMEETING WERKELIJKE TOPSPORT (zie ook www.sietar.nl)
Het niet heel veel de cultuur van diverse hogescholen? Wat doet top sport? Sport en interculturele top sport? Top sporten kunnen breedere interculturele werelden door hun talenten, innovatieve denken en sport & interculturele coaches.

13 maart - SEMINAR WERKELIJKE MEDIA (zie ook www.sietar.nl)
Aan de vooravond van de verkiezingen bespreken we de invloed van de media op het verkiezingen proces. Hoe kunnen we met deze media omgaan? Hoe kunnen we met deze media omgaan? Hoe kunnen we met deze media omgaan?

4 april - ALGEMEEN LIDENVERGADERING (zie ook www.sietar.nl)
Het bestuur wordt herenigd en het bestuur wordt herenigd. Het bestuur wordt herenigd en het bestuur wordt herenigd. Het bestuur wordt herenigd en het bestuur wordt herenigd.

23 tot 27 mei - 2 JAARLIJKE CONGRES SIETAR EUROPE (zie ook www.sietar.nl)
Het jaarlijks congres van SIETAR Europa. Het jaarlijks congres van SIETAR Europa. Het jaarlijks congres van SIETAR Europa.

14 juni - SEMINAR LEIDERSCHAP & DIVERSITEIT (zie ook www.sietar.nl)
Hoe kunnen we met deze diversiteit omgaan? Hoe kunnen we met deze diversiteit omgaan? Hoe kunnen we met deze diversiteit omgaan?

20 september - SEMINAR INNOVATIE EN DIVERSITEIT (zie ook www.sietar.nl)
Hoe kunnen we met deze innovatie omgaan? Hoe kunnen we met deze innovatie omgaan? Hoe kunnen we met deze innovatie omgaan?

17 oktober - WERKCONFERENTIE ONDERWIJS IN ONDERWIJS (zie ook www.sietar.nl)
Hoe kunnen we met deze onderwijs omgaan? Hoe kunnen we met deze onderwijs omgaan? Hoe kunnen we met deze onderwijs omgaan?

8 november - UPDATE TECHNIEK & INNOVATIE (zie ook www.sietar.nl)
Hoe kunnen we met deze techniek omgaan? Hoe kunnen we met deze techniek omgaan? Hoe kunnen we met deze techniek omgaan?

17 december - VERDERING PAK & DEEN (zie ook www.sietar.nl)
Hoe kunnen we met deze pak & deen omgaan? Hoe kunnen we met deze pak & deen omgaan? Hoe kunnen we met deze pak & deen omgaan?

Overzicht activiteiten 2017

Datum	Activiteit / locatie	Aantal deelnemers*	Spreker(s) / bijzonderheden
18 jan Woens. avond	Polarisatie, en nu? Ulu-moskee, Utrecht	<u>38 deelnemers:</u> 24 leden 4 niet-leden 8 sprekers 3 organisatoren	Aminata Cairo, Amma Asante, Armine Stepan yan, Bert Blase, Eugène Sutorius, Fouad el Haji, Marjo Hanko, Ron van Wonderen Werkconferentie, met eten vooraf via catering.
22 feb Woens. avond	Werkveld Topsport Frans Otten stadion, Amsterdam	<u>30 deelnemers:</u> 15 leden 9 niet-leden 3 sprekers 3 organisatoren	Mark Schuurman, Susan Salzbrenner, Tom Fadrhonc
13 mrt	Werkveld media	Wegens prioriteit bij media voor de verkiezingen naar mei verplaatst	
6 apr Donder. avond	ALV Seats2Meet	24 leden waarmee het vereiste quorum.	
17 Mei Woens. avond	Werkveld media Seats2Meet, Utrecht	<u>31 deelnemers:</u> 23 leden, 3 niet-leden 5 sprekers & genodigden	Jacco van Sterkenburg, Marijn van Klingerden
16 jun Vrijdag middag	Seminar “Leadership in diversity & diversity in leadership” Windesheim, Zwolle	<u>70 deelnemers:</u> 31 leden (incl. 2 org.) 28 niet-leden (incl. 1 org.) 11 sprekers	<u>Keynote:</u> Anet de Greef-Doornbos, Georges Taels, Marcel van der Poel <u>Workshops:</u> Dhian Sioe Lie, Elif Keskiner, Erik Boers, Frank Garten, Ismintha Waldring, Leontine Keijzer-Gango, Maria van den Boer, Qader Shafiq
20 sept Woens.	Seminar Internationalisering onderwijs door de Haagse Hogeschool, Den Haag	Enkele leden hebben dit bijgewoond tegen een verlaagd tarief.	
11 okt Woens. avond	Werkveld Onderwijs en onderzoek Seats2Meet, Utrecht	<u>45 deelnemers:</u> 30 leden 8 niet leden 5 sprekers 2 organisatoren	Ankie Hoefnagels, Jos Beelen, Jos Walenkamp, Cheryl Gerritsen, Simten Goren-Kalayci Werkconferentie gestart met pizza's.
9 nov Donder. avond	Learning experience design Seats2Meet, Utrecht	<u>24 deelnemers:</u> 17 leden 1 niet lid 4 sprekers 2 organisatoren	Lianne Baaij Mary Dankbaar Monique Groeneveld Niels Floor
11 dec Maan. avond	Verdieping Film & debat	29 Inschrijvingen. Wegens extreem weer verplaatst naar jan. 2018.	
*Doel qua deelnemersaantallen: minstens 10% van ledenbestand (18-20 leden) per sessie. Doel gehaald!			

Verslag communicatiecommissie 2017

Samenstelling Communicatie commissie:

- Jacqueline Franssens,
- Sandra Valkenburg.

Tijdens de ALV 2017 werd opnieuw uitgesproken dat interne en externe communicatie voor Sietar echt belangrijk is om verschillende redenen: onze interessante bijeenkomsten onder de aandacht van zoveel mogelijk geïnteresseerden te brengen en zo meer deelnemers te trekken, maar ook om de naamsbekendheid van Sietar te vergroten, het ledenbestand diverser te maken en contact te leggen met andere organisaties op ons vakgebied. Daarop is ter plekke besloten een communicatie commissie (CC) op te richten, die bestaat uit Sandra Valkenburg en Jacqueline Franssens waarbij de laatste tevens zitting heeft in het algemeen bestuur en onderdeel van de activiteitencommissie (ac) uitmaakt. De opdracht aan de commissie is om communicatie-uitingen in lijn met elkaar te brengen en met een plan te komen.

Sietar maakt al gebruik van diverse communicatiekanalen:

- * Twitter: al jaren door Yvonne van der Pol (wekelijks een tweet)
- * Facebook: Charlotte Martha van Keulen, Ebru Erkilic (regelmatige posts)
- * Website: Erik Slagt (paar keer per maand actueel houden)
- * LinkedIn: Willem ten hoorn, Sandra Valkenburg en Eva van Ooijen (aankondigingen van evenementen, intentie voor discussie vooraf en achteraf; op dit moment weinig respons)
- * Interne communicatie via nieuwslijn: Jacqueline Franssens en Erik Slagt (ca. 12 NieuwsLijnen per jaar).

Kort na de start van de CC is een appgroep met bovengenoemde leden aangemaakt om informatie, foto's en weetjes te delen met het doel op alle kanalen congruent te zijn.

De CC heeft in een communicatieplan doelen en doelgroepen bepaald, een evaluatie van de huidige kanalen uitgevoerd en voorstellen voor aanpassingen gedaan. Het streven is om in 2018-2019 intern de zaken nog beter op orde te krijgen en daarna de communicatie extern uit te breiden. Het plan is voorgelegd aan het bestuur. Nadat aanvullingen op het plan verwerkt waren, is het aangenomen en kan in 2018 gestart worden met de implementatie.

Zo zullen alle leden benaderd worden om de kanalen onder de aandacht te brengen met het verzoek om Sietar in hun netwerk te verspreiden en o.a. lid te worden van de LinkedIn-groep en actief te reageren. Nieuwe leden krijgen de informatie van al deze kanalen voortaan ook.

Verslag Sietar Europe 2017

Activiteiten

Het Congres 'Cultural Dexterity for Turbulent Times' eind mei 2017 in Dublin was in alle opzichten een succes. Er waren meer dan 400 bezoekers die het programma over het algemeen als 'goed' hebben gewaardeerd. De inkomsten uit het congres zijn voldoende voor de voorfinanciering van het congres in Mechelen 2019 en de ondersteuning van een aantal kleinere evenementen in 2018. Bij de communicatie rondom het congres is voor het eerst grootschalig gebruik gemaakt van sociale media, wat geleid heeft tot een betere naamsbekendheid van SIETAR EUROPA, vooral onder jongere geïnteresseerden.



Ook in dit jaar zijn de leden rechtstreeks via de SIETAR EUROPA Newsletter en de Journal op de hoogte gehouden van de belangrijkste nieuwsfeiten, evenementen en ontwikkelingen rondom interculturaliteit. Steeds meer leden weten ook de website te vinden om op de hoogte te blijven en aan te haken bij initiatieven. Zo geeft bijvoorbeeld de Global Calendar een actueel overzicht van alle evenementen op SIETAR gebied.

Een nieuw initiatief van de Communicatie commissie is uitgave van de zgn. 'Cookbooks', een serie boekjes met bijdragen van leden. Na een uitgave over gerechten uit de hele wereld gaan deeltjes volgen met 'recepten' voor interculturele educatie- en trainingspraktijken.

De werkgroep Webinars heeft 6 webinars georganiseerd die bezocht werden door 10 – 50 leden.

De zgn. Special Interest Group 'Migrants & Refugees' is een zeer actieve groep die spontaan is opgericht door leden die ervaringen en 'best practices' op dit terrein willen uitwisselen.

Structuur en organisatie

In 2017 waren 9 landelijke SIETAR organisaties aangesloten bij SIETAR Europa (samen ongeveer 950 leden) en 45 zgn. directe leden die geen lid zijn van een landelijke SIETAR vereniging. Helaas bleek SIETAR Bulgarije niet langer levensvatbaar als zelfstandige vereniging. SIETAR Ireland is na een moeilijke periode begonnen aan een doorstart. De overige landengroepen maken het goed.

Het bestuur van SIETAR Europa bestaat uit 9 landelijke vertegenwoordigers en 2 vertegenwoordiger van de directe leden. Het bestuur heeft 7 keer vergaderd, waarvan één keer face-to-face, in maart 2017 in Wenen.

De Algemene Ledenvergadering is georganiseerd tijdens het congres en was voor de eerste keer ook tegelijkertijd virtueel te volgen door leden elders.

In de voorgaande jaren heeft het bestuur te kampen gehad met gebrek aan financiële transparantie, onduidelijkheid over wettelijke kaders en gebrek aan interne samenwerking.

Onder leiding van voorzitter Pari Namazie heeft het bestuur veel tijd gestoken in een interne reorganisatie om de continuïteit en levensvatbaarheid beter te borgen. Uiteindelijk bleek een echte reorganisatie niet nodig, maar was het vooral van belang om processen en data vast te leggen, te borgen en te controleren. Dit is vooral belangrijk in een organisatie van vrijwilligers, waarin bestuurders en actieve leden komen en gaan. De belangrijkste resultaten zijn een transparante budgettering, boekhouding en financiële verslaglegging, draaiboeken voor congresorganisatie en communicatie en een aanzet tot budgettering op basis van een jaaractiviteitenplan.

Plannen voor 2018

- In maart 2018 vergadert het bestuur in Mechelen, waar eind mei 2019 het SIETAR congres gaat plaatsvinden. Op de agenda: benoeming congres coördinator, budget en jaarplanning.
- Ondersteuning van 'Cross-border activiteit tussen SIETAR Duitsland en SIETAR Polen en de Interculturele Ontmoetingsreis van Helsinki naar St. Petersburg.
- Ondersteuning van SIETAR groepen in zwaar weer (Ierland en Bulgarije) en groepen in oprichting (Noorwegen, Griekenland)
- Ondersteuning van nieuwe Special Interest Groups (mogelijk LHBT)
- Werving van Head of Management & Operations Team om de Backoffice te coördineren (vrijwilligersfunctie)

Verslag SIETAR Global Connect

SIETAR Global Connect is een platform voor uitwisseling van (ex) SIETAR voorzitters wereldwijd. Om de 6 weken wordt een virtuele vergadering georganiseerd, en tijdens SIETAR conferenties komt men f2f bij elkaar. De groep heeft geen mandaat of formele vertegenwoordiging (We are a forum of national entities who discuss and share best practices with the aim to maintain the integrity of SIETAR's common vision and purpose globally). De bijeenkomsten worden sinds april 2017 bijgewoond door Karin Mulders.

De voorzitter, Karin Mulders. Heeft zitting in de GC meetings. Deze vinden virtueel, via Zoom plaats Sietar Europe en dus ook de lokale Sietars van kunnen profiteren.

Topics die worden besproken:

- Termijn voorzitter S-EU is momenteel 1 jaar, maar is te kort om goed te zijn ingewerkt om het S-EU goed te kunnen begeleiden.
- Uitwisseling van kennis door leden lokale Sietars, bijeenkomsten, webinars (vooral als dit een geografisch aspect behelst. (Young Sietar vanwege hun global connections, USA vanwege de grootte van het land, lokale congressen)
- Mexico is in 2017 als nieuw Sietar lid gestart en heeft als onderwerp de invloeden van Trump in Mexico ter hand genomen.

- Bestuursvoorzitters bespreken hoe hun Sietar organisatie is georganiseerd
- Op welke wijze kunnen de lokale Sietars samenwerken en hoe kunnen we de resultaten delen
- SIETAR Europa Intercultural Book Series: Call for Contributions> Leden hebben afzonderlijk hier een mail over ontvangen via de Sietar Europe nieuwsbrief

Op dit moment ligt Global Connect stil, omdat er nog geen opvolger is voor Barbara Covarrubias.

Met dank aan: Maya Butalid, Michel Koot (input activiteiten commissie) en Jacqueline Franssens (input communicatie commissie), Hanneke Brakenhoff (input Sietar Europe), Karin Mulder (input Global Connect).

3. Bestuursverslag 2017

In 2016 kwam het bestuur in wisselende samenstellingen bijeen. (Oud en nieuw bestuur, Dagelijks bestuur en Algemeen Bestuur)

De vergaderingen stonden o.a. in het teken van:

- Inwerken nieuwe bestuursleden
- Vormgeven nieuwe bestuursstructuur (AB & DB)
- Communicatieplan
- Ethische code
- Professionalisering systemen (leden administratie en financiële administratie)
- Sietar Europe
- Operationele zaken

Naast de beslissing over een aantal praktische operationele zaken zijn er geen grote beslissingen genomen, er is met name gewerkt aan projecten die bijdragen aan de professionalisering van Sietar Nederland. Op verzoek zijn de verslagen van de vergaderingen op te vragen bij het secretariaat. Onderstaand worden een aantal projecten en gespreksonderwerpen verder toegelicht.

Nieuwe beleidsstructuur Dagelijks Bestuur (DB) + Algemeen Bestuur (AB)

Tijdens de ALV van 2017 werd ingestemd met het voorstel om de beleidsstructuur aan te passen en het bestuur uit te breiden. Het bestuur is uitgebreid en opgedeeld, in Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur. Het Dagelijkse Bestuur (DB) is zo klein mogelijk gebleven – voorzitter, penningmeester, secretaris – zodat er snel geschakeld kon worden. Het Dagelijks Bestuur draagt zorg voor het operationele gedeelte van Sietar Nederland. Het Algemeen Bestuur bestaat momenteel ook uit 3 functies: bestuurslid Communicatie, bestuurslid Activiteitencommissie en vertegenwoordiger van SNL binnen SIETAR Europa en v.v. Het voltallige bestuur vergaderde in 2017 drie keer.

2017 kenmerkte zich door een periode van inwerken voor de nieuwe bestuursleden en afstemming tussen het AB en DB, met name over rollen en verantwoordelijkheden. In 2018 krijgt de overleg- en beslissingsstructuur verder vorm gekregen.

Het voltallige bestuur kwam vijf keer samen (face-2-face of virtueel) voor besluitvormende vergaderingen. Het DB komt frequenter samen (ongeveer om de 6 weken) dit ter voorbereiding op de besluitvormende vergaderingen en voor het bespreken van operationele zaken. Desgewenst zal de liaison van een van de commissies hierbij aanwezig zijn.

Professionalisering ledenadministratie

In 2017 is een begin gemaakt met het professionaliseren van de ledenadministratie. Er was een onwenselijke situatie ontstaan doordat ledengegevens op twee plekken werden opgeslagen. De ledenadministratie en de financiële administratie waren zodoende twee afzonderlijke administraties. Dit maakte het beheren van de gegevens foutgevoelig en onnodig arbeidsintensief voor secretaris en penningmeester. Met behulp van Sietar lid Friedhelm Janzen is een begin gemaakt met opschonen van beide administraties.

In 2018 zullen we volledig overstappen op één geïntegreerd systeem. Dit is aan de ‘achterkant’ een behoorlijk project dat wordt geleid door Michel Koot en Eva van Ooijen, maar er zal voor de leden aan de ‘voorkant’ weinig van zichtbaar zijn, behalve dat het inschrijf- en facturatieproces gebruiksvriendelijker wordt.

Het opslaan van ledengegevens op één veilige plek sluit aan bij de wet AVG (algemene verordening gegevensbescherming) die in mei 2018 van kracht wordt. Hierbij komt de verplichting om zorgvuldig met persoonsgegevens om te gaan volledig bij de vereniging te liggen. Sietar onderschrijft dit volledig en zal derhalve alleen nog gegevens opslaan die strikt noodzakelijk zijn voor het voeren van een administratie. De gegevens zullen op één plek in een professionele en beveiligde administratie worden ondergebracht. Naar verwachting is het project in de loop van april 2018 afgerond.

Werkgroep Ethische Code

In 2015 is vanuit enkele leden van Sietar het verzoek naar voren gebracht om een ethische code voor de vereniging te formuleren. In het kader van professionalisering van ons vakgebied en van onze vereniging was het niet meer dan logisch om deze stap te zetten. Dit sloot destijds ook naadloos aan bij de discussie over de visie en strategie van Sietar Nederland. De ALV april 2015 heeft hierover gesproken en besloten om een werkgroep Gedragscode in te stellen die de taak kreeg om met voorstellen te komen. Leden van de werkgroep waren Yvonne van der Pol, Teuni Looij en Hanneke Brakenhoff.

Met verschillende tussenstappen is de werkgroep werd er in maart 2017 een Dialoogavond met de leden gehouden. Dit was een bijzonder constructieve avond waarin de leden voor het eerst in de geschiedenis van de vereniging een dialoog met elkaar voerden over ethische dilemma's en met elkaar suggesties hebben gedaan voor een nieuw concept van een faciliterende, dynamische Ethische Code, zonder verplichting tot ondertekening.

De werkgroep heeft alle suggesties bij elkaar gebracht en uitgewerkt tot een nieuw concept en dit op 2 oktober 2017 voorgelegd aan het Dagelijks Bestuur van Sietar NL. Het DB heeft dit concept uitvoerig en gedetailleerd besproken, advies ingewonnen van een jurist en voorgelegd aan het Algemeen Bestuur. Opnieuw is er intensief van gedachten gewisseld en zijn er kleine wijzigingen aangebracht. Besloten is om in de aanloop naar de ALV/ledendag van 2018 het onderwerp in diverse Nieuwslijnen aan de orde te laten komen. Tijdens de ALV 2018 is de ethische code beschikbaar om ondertekend te worden door leden.

Met dank aan: Yvonne van der Pol & Teuni Looij (werkgroep ethische code).

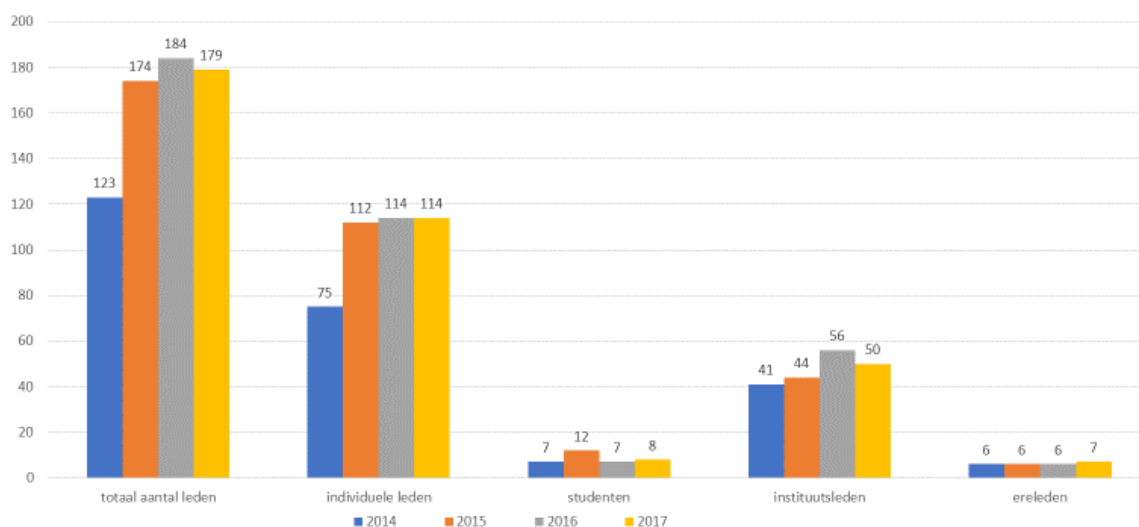
Vervolg bestuursverslag op pagina 12.

Ledenoverview

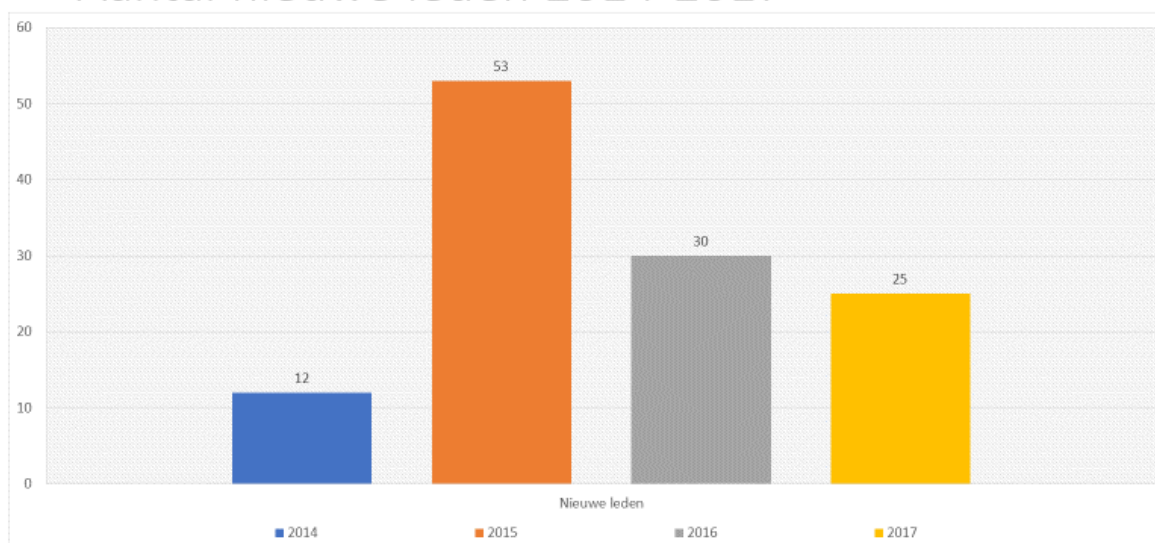
Het ledenaantal is in 2017 op papier licht gedaald (5 leden minder). Dit heeft te maken met een aantal opschoonacties in de ledenadministratie. Leden die zich al eerder hadden afgemeld stonden per abuis nog in het systeem. Puur kijkend naar het aantal af en aanmeldingen in 2017 is het ledenbestand stabiel gebleven. Positief is de groei van het aantal instituutsleden. In 2018 zal er nog meer aandacht worden besteed aan de werving van instituutsleden en het inventariseren van de wensen en behoefte van de huidige instituutsleden.

De meest genoemde redenen bij opzegging van het lidmaatschap in 2017 zijn: de druk, andere prioriteiten, te weinig gebruik maken van de bijeenkomsten. In 2017 heeft niemand zijn lidmaatschap opgezegd met de reden dat de kwaliteit van de bijeenkomsten niet aan de verwachtingen voldeed. Wel gaven een aantal mensen aan dat ze zich niet welkom voelde bij Sietar. Dit waren leden die maar kort lid zijn geweest. Onderstand de toelichting.

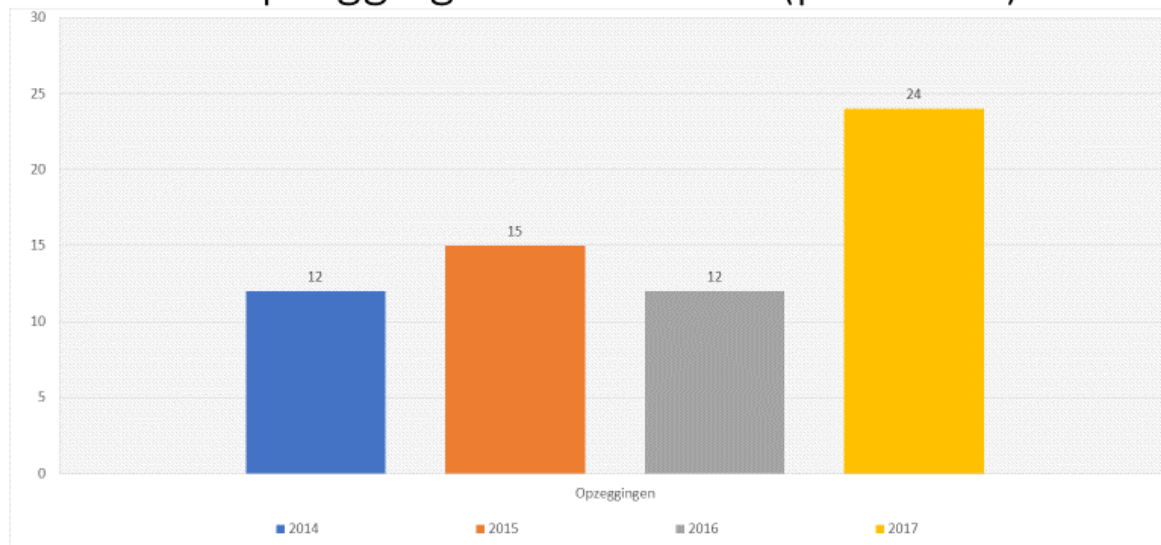
Overzicht leden 2014-2017



Aantal nieuwe leden 2014-2017



Aantal opzeggingen 2014-2017 (personen)



Ledenaantal specificatie

- Aantal nieuwe leden lager dan in 2016 (30 vs 25)
- Aantal opzeggingen hoger dan in 2016 (24 vs 12)
- 'Toch maar' 5 leden minder dan in 2016 (184 vs 179)

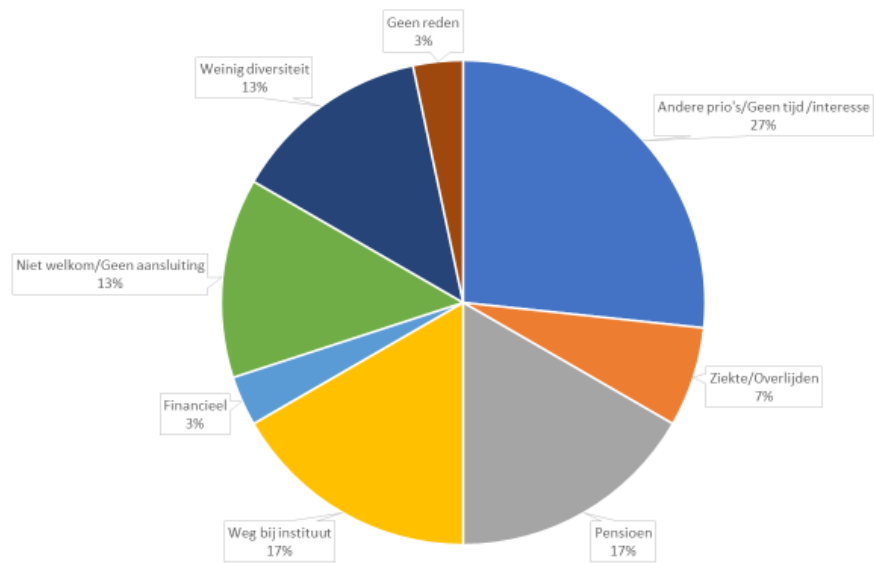
Oorzaken:

- Opschoning systemen (2 systemen naast elkaar)
- Doublures er uit
- Achterstallig onderhoud gedaan

Actie 2018: 2 systemen worden samengevoegd tot 1 systeem.

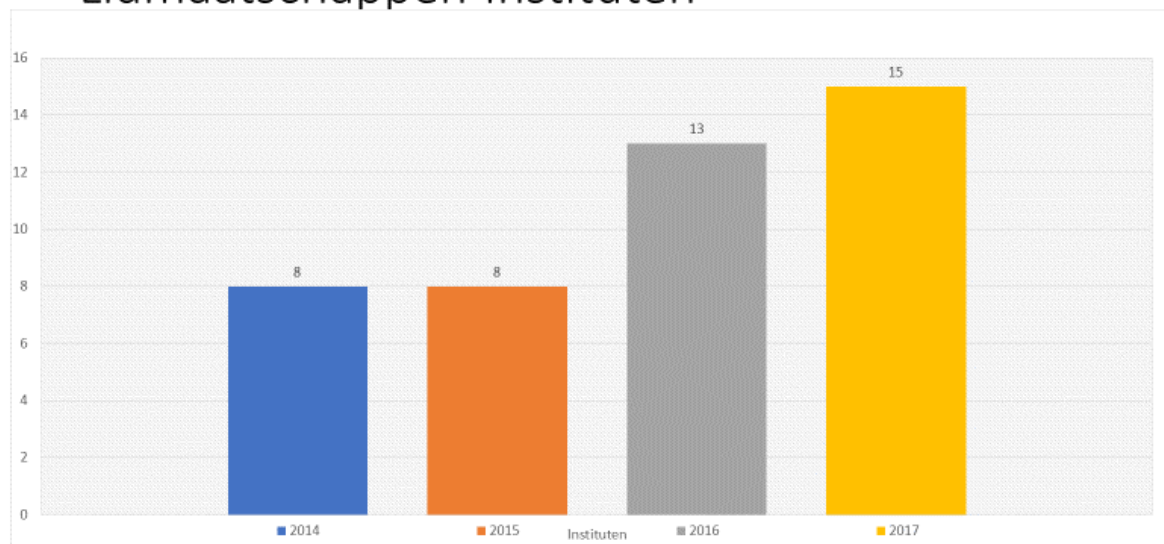
- Minder foutgevoelig, minder arbeidsintensief, veiliger (Wet AVG), professioneler.

Reden opzegging (24 personen)



N.B. Meerdere antwoorden mogelijk p.p.

Lidmaatschappen Instituten



Instituutsleden (15 organisaties)

DE HAAGSE
HOGESCHOOL



Hanze
University of Applied Sciences
Groningen



Hogeschool van Arnhem en Nijmegen



UNIVERSITY OF
APPLIED SCIENCES



HOGESCHOOL
UTRECHT



Universiteit Utrecht

KdG
Karel de Grote
Hogeschool



Radboud
Universiteit



UNIVERSITY
AMSTERDAM



Koninklijk Instituut voor de Tropen
Intercultural Professionals

Nieuwe organisaties in 2017:

avans

hogeschool



AERES
HOGESCHOOL
WAGENINGEN



Hanze
University of Applied Sciences
Groningen SIBS

Opzegging organisatie in 2017:



akteos

Voornemens bestuur 2018

Vanuit het bestuur zijn er voor 2018 een aantal ontwikkelpunten en prioriteiten geformuleerd, die betrekking hebben op het secretariaat en de leden(administratie). Deze sluiten aan bij de hierboven genoemde onderwerpen.

Inrichting voor de Wet AVG (Algemene verordening gegevensbescherming).

Als organisatie, die persoonsgegevens verwerkt, krijgt Sietar, per 25 mei 2018, extra verplichtingen. Hierdoor moeten er een aantal zaken in onze ledenadministratie, op onze website en in onze werkwijze aangepast worden. We hebben gezocht voor een manier waarop veiligheid voorop staat maar dat dit niet ten koste gaat van de gebruiksvriendelijkheid.

Communicatie

Zoals beschreven in het communicatieverslag is een communicatieplan opgesteld. In 2018 zullen we dit in gebruik gaan nemen. Dit betekent dat Sietar actiever naar buiten gaat treden via diverse kanalen (social media), dat er een plan wordt gemaakt om de website toegankelijker te maken en dat we gericht gaan communiceren. We blijven er echter voor zorgen dat naast de nieuwe vormen, de oude vertrouwde vormen van communicatie ook blijven bestaan (website, Sietar Nieuwslijn) zodat alle leden de informatie tot zich kunnen nemen op een manier die voor hem/haar prettig is.

Meer bezoekers evenementen

Doordat we verschillende (social media) kanalen gaan gebruiken voor communicatie en zo ook voor de aankondiging van evenementen hopen we een breder publiek te trekken. Zowel leden, die voorheen minder actief de bijeenkomsten bezochten, als niet-leden. De dynamiek van leden en niet-leden zorgt voor interessante interactie die belangrijk is om een sfeer te creëren waar kritisch denken van belang is. Daarnaast kunnen extra (betalende) bezoekers aan de financiële kant bijdragen aan het succes van een bijeenkomst.

Gebruiksvriendelijk & toegankelijkheid = betrokkenheid

In 2018 gaan we er voor zorgen dat informatie en kennis sneller en op verschillende manieren gedeeld of teruggezocht kan worden. Maar ook dat het inschrijven voor evenementen of inschrijven als nieuw lid eenvoudiger gaat verlopen. We willen graag betrokken leden en betrokken leden zijn gebaat bij weinig (technische) obstakels. In 2017 hebben we van verschillende kanten gehoord dat informatie lastig te vinden is of dat aankondigingen voor evenementen over het hoofd werden gezien. Dat is niet de bedoeling. Tegenwoordig is veel informatie vindbaar op internet. Als Sietar hebben we dan ook niet de ambitie om zelf een grote database op te bouwen met interessante artikelen, films etc. Wel zien we onszelf als noodzakelijk loket waar zaken samenkomen en vanwaar uit doorverwezen kan worden.

Sietar = Welkom & Inclusief

In 2017 hebben een aantal leden hun lidmaatschap opgezegd omdat zij zich niet thuis voelden bij Sietar. Dit is iets wat nooit helemaal te voorkomen is, maar waar we als bestuur wel in kunnen helpen. We willen extra aandacht besteden aan de communicatie, ontvangst en introductie van nieuwe leden. We zullen hen meteen benaderen ook een actieve rol binnen de organisatie te gaan spelen. Ook willen we een inclusieve en diverse organisatie zijn. Dit zal betekenen dat we regelmatig evenementen in het Engels organiseren en ook regelmatig tweetalig gaan communiceren.

Namens het bestuur,

Eva van Ooijen

Secretaris Sietar Nederland
Amsterdam, maart 2018

4. Financieel verslag

Balans per 31-12-2017 (in euro)'s)

		2017	2016
ACTIVA			
VASTE ACTIVA			
Immateriële vaste activa	1		
Goodwill/SNL Website		1.280	2.133
Materiële vaste activa			
Laptop & Audio Boxen		703	-
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen	2		
Nog te ontvangen Contributie RL		5.599	1.279
Nog te ontvangen Contributie IL		3.855	-
Nog te factureren Contributie IL		1.670	
Nog te ontvangen interest		22	87
Vooruitbetaalde kosten		-	-
Liquide middelen	3		
Zakelijke ING Rekening		299	500
Spaar ING Rekening		16.000	21.978
TOTAAL		29.428	25.976
PASSIVA			
EIGEN VERMOGEN	4		
Algemene reserve		21.755	21.489
Bestemmingsreserve projecten 2016-2017		-	3.000
Bestemmingsreserve projecten 2017-2018		3.860	-
Winst lopend boekjaar		73	1.125
LANG LOPENDE SCHULDEN		-	-
KORT LOPENDE SCHULDEN	5		
Crediteuren		2.235	361
Overlopende passiva		230	-
VOORZIENING	6		
Voorziening oninbare contributie		1.275	-
TOTAAL		29.428	25.976

Baten & Lasten (in euro's) 2017

		Realisatie	Realisatie
		2017	2016
BATEN			
Contributie leden	6	17.166	16.650
Baten Thema avonden	7	-	315
Baten Seminars/ workshops	8	2.504	1.805
Baten Expert Meetings	9	769	-
Baten Werk Conferenties	10	963	-
Baten Universiteiten Elfstede Stop	11	-	2.095
Som der baten		21.402	20.865
LASTEN			
Activiteiten/ Projecten lasten	12	9.178	8.472
Vrijwilligerslasten	13	1.196	1.389
Organisatielasten	14	10.936	9.380
Overige lasten	15	39	585
		21.349	19.826
Financiële baten en lasten	16	22	87
		22	87
Resultaat		73	1.125

Toelichting op de balans per 31-12-2017

	€	€
	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
VASTE ACTIVA		
1. Immateriële vaste activa		
Aanschaffingswaarde WordPress Website	3.839	3.839
Cumulatieve afschrijvingen 2017	-2.559	-1.706
	<u>1.280</u>	<u>2.133</u>
2. Materiële vaste activa		
Aanschaffingswaarde Kantoorinventaris	973	-
Cumulatieve afschrijvingen 2017	-270	-
	<u>703</u>	<u>-</u>
VLOTTENDE ACTIVA		
2. Vorderingen		
Vorderingen: nog te ontvangen contributie RL	5.599	1.279
Vorderingen: nog te ontvangen contributie contributie IL	3.855	
	<u>9.454</u>	<u>1.279</u>
Overlopende posten: nog te factureren contributie nieuw IL	1.670	-
Overlopende posten: nog te ontvangen interest 2017	22	87
	<u>1.692</u>	<u>87</u>
3. Liquide middelen		
Zakelijke ING rekening courant	299	500
ING Vermogen spaarrekening *	16.000	21.978
	<u>16.299</u>	<u>22.478</u>

* Zie overige algemene toelichting voor detail informatie

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De per 31 december 2017 aanwezige liquide middelen staan de vereniging ter vrije beschikking.

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
PASSIVA		
4. Eigen vermogen		
Algemene reserve		
Beginsaldo	22.614	24.489
Resultaat bestemming projecten 2016-2017	3.000	3.000-
Resultaat bestemming projecten 2017-2018	3.860-	-
Subtotaal Algemene reserve	21.755	21.489
Resultaat	73	1.125
Saldo 31 december	21.828	22.614
Bestemmingsreserve *		
Bestemmingsreserve projecten 2016-2017	-	3.000
Bestemmingsreserve projecten 2017-2018	3.860	-
Saldo 31 december	3.860	3.000
Totale Eigenvermogen	25.688	25.614
<i>* Zie overige gegevens voor detail informatie</i>		
5. Kortlopende schulden		
Crediteuren: bank kosten en declaratie 2017	235	361
Overlopende passiva: nog te te betalen SEU contributie 2017	2.000	-
Vooruit ontvangen contributie 2018	230	-
Saldo 31 december	2.465	361
6. Voorziening		
Beginsaldo	-	-
Voorziening oninbare contributie 2017	1.275	-
Saldo 31 december	1.275	-

Toelichting op de staat Basten & Lasten over 2017

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
7. Baten uit Contributie 2017 (in euro's) 2017		
Contributie reguliere leden	7.676	12.075
Contributie reguliere leden	2.690	-
Contributie institutionele leden	5.130	4.575
Contributie nieuwe leden kwartaal 4	1.670	-
Saldo 31 december	<u>17.166</u>	<u>16.650</u>
8. Baten Thema avonden		
Thema Verdieping Film & Debat (uitgesteld)	-	-
Thema Werkveld politie	-	120
Thema Interculturele trainers	-	45
Thema Leren van Conclusies	-	100
Thema avond diversen	-	-
Overige	-	50
Totaal	<u>-</u>	<u>315</u>
9. Baten Seminars/ Workshops		
Seminar Leiderschap & Zelfsturende Teams	1.809	-
Seminar Internationalisering Onderwijs	694	-
Black Heritage Tour Amsterdam	-	1.670
Werkveld Topsport Rotterdam (afgelast)	-	135
Totaal	<u>2.504</u>	<u>1.805</u>
10. Expert Meetings		
Opbrengst Werkveld Topsport	749	-
Opbrengst Update Techniek & Innovatie	20	-
Totaal	<u>769</u>	<u>-</u>
11. Baten Werk conferenties		
Opbrengst Onderwijs & Onderzoek	499	-
Opbrengst Polarisatie, en Nu?	464	100
Totaal	<u>963</u>	<u>100</u>

Toelichting op de staat Basten & Lasten over 2017 (vervolg)

12. Baten Elfsteden Stop		
Opbrengst 11-stedenstop_Diversen	-	-
Opbrengst 11-stedenstop_RUG Groningen	-	100
Opbrengst 11-stedenstop_HHS Den Haag	-	748
Opbrengst 11-stedenstop_AMC Amsterdam	-	1.247
Totaal	-	2.095
13. Activiteiten/ Projecten lasten		
Thema avonden 2017	151	3.766
Seminars & Workshops 2017	2.436	2.495
Expert Meetings 2017	2.661	-
Werk Conferenties 2017	2.359	-
11-steden stop	-	1.233
Overige projecten/ commissies	1.573	977
Totaal	9.178	8.472
14. Vrijwilligerslasten		
Onkostenvergoeding AC vrijwilligers	1.196	1.389
Totaal	1.196	1.389
15. Organisatielasten		
Onkosten vergoeding bestuursleden	223	-
Relatie geschenk intern	573	908
Administratiekosten	2.211	1.007
Secretariaat	34	804
Webmaster communicatie kosten	1.500	1.500
Website Hosting en Onderhoudskosten	955	522
Website Afschrijvingskosten	853	853
Kantoor Inventaris Afschrijvingskosten	270	-
Bestuursvergaderingen	163	512
Algemene Ledenvergadering	362	736
Onkosten vergoeding Sietar Europa	341	70
Contributie Sietar NLD-Europa	2.000	2.325
Bankkosten	178	143
Oninbare contributie 2017	1.275	-
Totaal	10.936	9.380
16. Overige lasten		
PR/ Communicatie kosten	-	292
Ontwerp Flyer/ Jaar Programma Sietar NL	-	250
Relatie geschenk extern	39	43
Totaal	39	585
17. Financiële baten en Lasten		
Rente Spaar ING Rekening	22	87
Totaal	22	87

Algemene toelichting

Bestemmingsreserve 2017-2018

Tijdens de ALV 2017 heeft het bestuur toestemming gekregen om een bedrag van € 3.000,- te gebruiken voor de professionalisering van SIETAR NEDERLAND (SNL). De belangrijkste projecten die gefinancierd moest worden, waren de inrichting van de online administratie van SNL, het optimaliseren van de SNL website en het stroomlijnen van de interne processen van SNL.

In 2017 hebben we de meeste knelpunten in het financieel proces geïdentificeerd en de belangrijkste fouten in Conscribo gecorrigeerd. Het individuele ledenbestand is voor 75% opgeschoond en alle overbodige data zijn in een aparte omgeving binnen Conscribo gearchiveerd. Deze opschoningsactie loopt nog door tot april 2018. Na april kunnen we eindelijk met een gestroomlijnd ledenbestand (Wordpress bestand is gelijk aan Conscribo bestand) gaan werken.

In het tweede kwartaal van 2018 gaat fase twee van dit project van start. We gaan onze processen zodanig inrichten, dat ze minder persoonsgebonden zijn. In samenwerking met Conscribo zullen we ons inzetten, zodat we voor eind 2018 dit project kunnen afronden met een goed lopend CRM systeem voor SNL.

Sinds begin van 2017 werken we binnen het team van de actieve leden en het bestuur, met een nieuwe structuur. We maken tegenwoordig binnen SNL een onderscheid tussen Dagelijkse bestuur (DB) en Algemene bestuur (AB). We hebben een zuivere taakverdeling gemaakt, zodat we efficiënter en effectiever de activiteiten op het jaarprogramma beter kunnen voorbereiden en uitvoeren voor de leden en de geïnteresseerden.

We kunnen terugkijken op een jaar van verdieping en wederom groei. Groei in aantal leden en groei in onze rol als actieve leden. Een ieder levert een waardevolle bijdrage aan het behalen van de voorgestelde doelen. In het sociaal verslag kunt u uitgebreid lezen wat het team het heel jaar heeft gedaan.

Behalve voor een paar uitschieters, hebben we prima binnen het budget gewerkt. Per project wordt er een deelbudget gemaakt, zodat we goed kunnen monitoren wat per project wordt uitgegeven. We vergaderen meer virtueel, waardoor we veel geld besparen aan vergaderkosten. Hoe effectiever onze vereniging blijft vergaderen, hoe meer geld we kunnen besparen. Dus in de komende periode gaan we vaker Zoom en/ of Skype inzetten.

Waar we dit jaar nog niet kunnen besparen is op de administratie en IT kosten. Pas na dit laatste project zullen we de voordelen zien van de geïnvesteerde tijd en geld in het automatiseren van onze financiële processen en het inrichten van het ERP systeem Conscribo als hoofd ledenadministratie van SNL.

We hebben wederom bij de internationale expert meetings overschrijdingen. De expert meetings hebben een goede opkomst, maar we vragen veel te weinig voor wat we de deelnemers aanbieden. Verder gaan we vaker er vanuit dat de trainers en facilitators genoeg nemen met een kleine vergoeding. In de praktijk merken we dat ze meestal tussen de € 500,- á € 750,- vragen. Dat is een stukje duurder dan lokale trainers. Het is echter ook van belang om te benoemen dat we sinds de introductie van Conscribo twee á drie facturatie rondes hebben. Dit zorgt ervoor dat onze kasstroom anders verloopt dan vroeger; we hebben een wat onregelmatig geld instroom in plaats van één bulk bedrag per jaar. In 2018 zullen we deze methode beoordelen en indien nodig aanpassen. Verder zullen we met een strakke liquiditeitsbegroting per kwartaal werken, om periodiek te kunnen anticiperen op overschrijdingen.

Door deze nieuwe manier van werken en de bovengenoemde overschrijdingen, hebben we in het laatste kwartaal een beroep moeten doen op meer dan de goedgekeurde € 3.000,- aan bestemmingreserve. Hierdoor stond het saldo van de spaarrekening op € 16.000,- i.p.v. het voorgestelde € 22.000,- per jaar. Het verschil van € 6.000,- is ongeveer gelijk aan het nog te ontvangen/factureren bedrag van 2017. Zodra dit bedrag en de contributie 2017 van alle nieuwe leden zijn geïncasseerd in het voorjaar van 2018, is onze reserve weer op peil.

De penningmeester en de secretaris gaan dit jaar samenwerken om aan de hand van een strakke planning meer grip te krijgen op de Work Flow van SNL, zodat we heel zuiver en op tijd ons jaarprogramma kunnen vertalen naar cijfers.

Om hetgeen wat we hebben geschetst te realiseren in 2018, willen we een werk kapitaal van **€ 3.860,-** als **bestemmingsreserve** alloceren voor de langdurige projecten 2017-2018 die we in de pijplijn hebben in 2018. Een gedeelte van dit bedrag dient als voorschot bij de voorbereidingen van de expert meetings en werk conferenties die dit jaar georganiseerd worden.

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2017

De jaarrekening 2017 is vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering gehouden op **14 april 2018**. De Algemene Ledenvergadering heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Resultaatbestemming 2017

Vooruitlopend op de vaststelling door de Algemene Ledenvergadering is het voorstel resultaatbestemming reeds in de jaarrekening 2017 verwerkt.